

OPIS PROCEDURY DYPLMOWANIA NA WYDZIALE MATEMATYCZNO - PRZYRODNICZYM. SNŚ. STUDIA LICENCJACKIE

		PROWADZĄCY / PROMOTOR	STUDENT	KIEROWNICY KATEDR	ADMINISTRACJA	DZIEKAN / PRODZIEKAN	RECENZENCI	
III rok studiów	czerwiec	Ustalenie listy tematów prac licencjackich i ich przekazanie do Kierownika Katedry			weryfikacja i akceptacja listy tematów prac licencjackich			
	...							
	wrzesień							
	październik	ustalenie listy studentów i przekazanie jej do kierownika katedry			Weryfikacja i zatwierdzenie przypisania studentów do promotorów i tematów prac licencjackich			
	listopad		przygotowanie pracy licencjackiej, złożenie pracy w dziekanacie - do ostatniego dnia zajęć (warunkiem dopuszczenia do obrony jest zdanie wszystkich egzaminów wymaganych programem studiów).			przygotowanie zbiorczego zestawienia dot. promotorów, tematów i studentów	weryfikacja zestawienia, ewentualne ustalenia z promotorami, akceptacja zestawienia	
	...							
	luty	sprawuje opiekę merytoryczną nad przygotowaniem pracy						
	...							
	czerwiec							
	do połowy lipca					wpisanie danych o pracy dyplomowej do systemu		
				zarchiwizowanie pracy w APD				
		Przesłanie pracy do systemu "Antyplagiat"						
		napisanie opinii o pracy magisterskiej i zatwierdzenie jej w APD	dostarczenie dowodu wpłaty za dyplom, 4 zdjęć do dyplomu (4,5x6,5), wypełnionej karty obiegowej		wydanie karty obiegowej i uzupełnienie wymaganej dokumentacji	określenie składów komisji egzaminacyjnych		
				uzupełnienie składu komisji w systemie			napisanie recenzji pracy magisterskiej zatwierdzenie jej w APD	
				ustalenie terminu obrony				
	obrona pracy magisterskiej	obrona pracy magisterskiej	obrona pracy magisterskiej	obrona pracy magisterskiej		obrona pracy magisterskiej		
					przygotowanie dyplomu i suplementu do dyplomu (30 dni od obrony)			