Zarządzenie nr 5/2026
Dziekana Wydziału Matematyczno - Przyrodniczego. Szkoła Nauk Ścisłych
z dnia 16.09.2026 r.

w sprawie procedur dyplomowania na Wydziale Matematyczno-Przyrodniczym Szkoła Nauk Ścisłych

Na podstawie załącznika nr 2 do Zarządzenia nr 54/2022 Rektora UKSW z d. 29 czerwca 2022 r. w sprawie Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia i jego doskonalenia na Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego Dziekan zarządza co następuje:

§ 1

Ilekroć w Zarządzeniu jest mowa o:

1. pracy seminaryjnej należy przez to rozumieć pracę pisemną w ramach seminarium na kierunku matematyka studia stacjonarne I stopnia (szczegółowe zasady określa Zarządzenie Nr 4 /2026 Dziekana Wydziału Matematyczno-Przyrodniczego. Szkoła Nauk Ścisłych z dnia 29.06.2026 roku w sprawie trybu i zasad przeprowadzania egzaminu licencjackiego oraz roli i zasad prowadzenia seminariów licencjackich na kierunku Matematyka I stopnia, obowiązujące od roku 2026/27).

§ 2

1. Do wykonania części prac związanych z procesem dyplomowania oraz jako organ doradczy, Dziekan powołuje Komisje ds. Dyplomowania na poszczególnych kierunkach kształcenia.
2. W skład Komisji ds. Dyplomowania wchodzą:
   a. wyznaczony przez Dziekana Prodziekan,
   b. Pełnomocnik Dziekana ds. Dyplomowania na danym kierunku,
   c. co najmniej trzy osoby wskazane przez Dyrektora Instytutu odpowiedniego do kierunku kształcenia.
3. Do zadań Komisji ds. Dyplomowania należy:
   a. coroczna weryfikacja zgodności prac dyplomowych i seminaryjnych z efektami uczenia się określonymi w sylwetce absolwenta oraz dyscypliną naukową, do której przypisano kierunek studiów oraz w zakresie możliwości wskazania się samodzielnym analizowaniem i wnioskowaniem studenta,
   b. coroczna weryfikacja adekwatności oceny prac dyplomowych i seminaryjnych,
   c. zgłaszanie rekomendacji co do wymagań merytorycznych oraz oceny prac dyplomowych i seminaryjnych,
   d. rekomendacja zmian w procedurze dyplomowania,
   e. tworzenie listy tematów prac dyplomowych oraz propozycji przypisania recenzentów do poszczególnych prac dyplomowych,
   f. ustalania ograniczeń dotyczących maksymalnej liczby prac dyplomowych, którymi może kierować jeden opiekun,
   g. opiniowanie podań wymienionych w § 3.

UKSW

4. W terminie do 30 listopada Komisja ds. Dyplomowania składa Dziekanowi oraz Wydziałowej Komisji Jakości Kształcenia raport ze swojej działalności za poprzedzający rok akademicki.
5. Do zadań Pełnomocników Dziekana ds. Dyplomowania należy:
   a. koordynacja i czuwanie nad sprawnym przebiegiem procesu dyplomowania,
   b. zebranie proponowanych na dany rok akademicki listy tematów pracy dyplomowych zgłoszonych przez poszczególnych pracowników i zatwierdzeniu przez Komisje ds. Dyplomowania i przekazanie je do akceptacji Dziekanowi w terminie:
      - dla prac magisterskich: nie później niż do 30 maja poprzedzającego roku akademickiego,
      - dla prac licencjackich: nie później niż do 31 października danego roku akademickiego,
   c. przekazanie do akceptacji Dziekanowi stworzonej przez Komisję ds. Dyplomowania listy recenzentów poszczególnych prac dyplomowych (nie później niż do 30 czerwca danego roku akademickiego),
6. Po akceptacji Dziekana dokumenty wymienione w par. 1 ust. 5 zostają opublikowane na stronie internetowej Wydziału.

§ 3

1. Pracę dyplomową student wykonuje pod kierunkiem promotora, którym jest nauczyciel akademicki zatrudniony na UKSW bądź też posiadający status profesora emerytowanego UKSW. W przypadku profesora emerytowanego wymagana jest zgoda Dziekana Wydziału po zasięgnięciu opinii Komisji ds. Dyplomowania.
2. W przypadku prac magisterskich promotorem może być wyłącznie osoba, która swoją działalność badawczą określiła w wiodącej dyscyplinie naukowej, do której został przypisany kierunek studiów.
3. W przypadku pracy licencjackiej istnieje, w uzasadnionych przypadkach, możliwość wyboru promotora z innej dyscypliny. Zgodę wydaje Dziekan po zasięgnięciu opinii Komisji ds. Dyplomowania.
4. Ustalenie tematu pracy dyplomowej przez studenta może nastąpić w formie:
   a. wyboru tematu z listy tematów prac dyplomowych - student wybiera temat spośród propozycji udostępnionych na stronie internetowej Wydziału, a następnie kontaktuje się z pracownikiem zgłaszającym temat (promotorem) w celu potwierdzenia bądź doprecyzowania tematu pracy; w takim przypadku student nie składa podania o akceptację tematu pracy i promotora.
   b. wyboru tematu spoza listy tematów prac dyplomowych student kontaktuje się z pracownikiem (promotorem), pod którego kierunkiem chciałby przygotowywać pracę dyplomową, w celu ustalenia tematu pracy, a następnie występuje do Dziekana z zaopiniowanym przez promotora podaniem o akceptację tematu pracy i jej promotora. Pozytywna akceptacja Dziekana,

UKSW

przeprowadzona po zasięgnięciu opinii Komisji ds. Dyplomowania, skutkuje wpisaniem tematu i promotora do listy tematów prac dyplomowych

5. Do dnia 30 maja danego roku akademickiego wszyscy studenci składają w formie papierowej w Dziekanacie podpisane przez promotora podanie o zatwierdzenie ostatecznego tytułu pracy dyplomowej oraz o udostępnienie konta w Archiwum Pracy Dyplomowych (APD)
6. Praca dyplomowa musi być zdeponowana w APD do ostatniego dnia zajęć dydaktycznych w ostatnim semestrze studiów.
7. Student, który nie wgra pracy dyplomowej w APD do ostatniego dnia zajęć dydaktycznych w ostatnim semestrze studiów, może wystąpić – zgodnie z Regulaminem studiów – z wnioskiem o przesunięcie terminu złożenia pracy dyplomowej do 30 września. W takim przypadku:

a. jeśli obrona ma się odbyć we wrześniu, to praca musi być wgrana do APD nie później niż na 7 dni przed pierwszym dniem terminu obron wrześniowych wyznaczonych decyzją Dziekana określającą harmonogram egzaminów dyplomowych,
b. w pozostałych przypadkach praca musi być wgrana do 30 września, niedotrzymanie wyznaczonego terminu skutkuje skreśleniem z listy studentów zgodnie z regulaminem studiów.

§ 4

Jeżeli program studiów nie przewiduje pracy dyplomowej to zasady dyplomowania reguluje osobne zarządzenia Dziekana Wydziału.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

§ 6

Traci moc Zarządzenie nr 4/2025 Dziekana WMP.SNŚ z dnia 25.09.2025 r. w sprawie procedur dyplomowania na WMP.SNŚ.

DZIEKAN WMP.SNŚ UKSW

dr hab. Dominik Kurzydłowski, prof. ucz.

UKSW